

	आईएसओ 9001: 2015 दस्तावेज ISO 9001 : 2015 DOCUMENT		दस्तावेज सं./Doc. No: भासअनुसं/आईएस 15/14 /IIVR/IS15/14
	भाकृअनुप-भारतीय सब्जी अनुसंधान संस्थान, वाराणसी ICAR-Indian Institute of Vegetable Research, Varanasi		दिनांक/Dated: 12/10/2018
	संशोधन सं. : 0.0 Revision No.: 0.0	निर्गम संख्या: 1.0 Issue No.: 1.0	पृष्ठ सं. 1 का 1 Page No. 1 of 1

आधिकारिक भ्रमण हेतु अनुमति एवं अग्रिम संस्वीकृति प्रपत्र

(दो प्रतियों में भरा जाए)

1.	लेखा शीर्ष (संस्थान/परियोजना)	:	
2.	नाम	:	
3.	पदनाम	:	
4.	प्रभाग/अनुभाग/ईकाई	:	
5.	वेतन स्तर/ग्रेड वेतन	:	
6.	भ्रमण का उद्देश्य	:	
7.	भ्रमण की अवधि	:	
8.	कुल अनुमानित किराया	:	

प्रस्थान			आगमन			यात्रा का
दिनांक	समय	स्थान	दिनांक	समय	स्थान	माध्यम

मैं यह वचन देता/देती हूँ कि उपरोक्त भ्रमण की समाप्ति के एक सप्ताह के भीतर टी.ए. बिल प्रस्तुत कर दूँगा/दूँगी।

स्थान

दिनांक:

आवेदक का हस्ताक्षर

अनुशंसा की गई/अनुशंसा नहीं की गई

प्रभागाध्यक्ष/अनुभागाध्यक्ष

अनुमोदन दिया गया/अनुमोदन नहीं दिया गया

संस्वीकृत राशि रु.

निदेशक, भाकृअनुप-भारतीय सब्जी अनुसंधान संस्थान, वाराणसी

	आईएसओ 9001: 2015 दस्तावेज ISO 9001 : 2015 DOCUMENT		दस्तावेज सं./Doc. No: भासअनुसं/आईएस 15/14 /IIVR/IS15/14
	भाकृअनुप-भारतीय सब्जी अनुसंधान संस्थान, वाराणसी ICAR-Indian Institute of Vegetable Research, Varanasi		दिनांक/Dated: 12/10/2018
	संशोधन सं. : 0.0 Revision No.: 0.0	निर्गम संख्या : 1.0 Issue No.: 1.0	पृष्ठ सं. 1 का 1 Page No. 1 of 1

FORM FOR PERMISSION FOR OFFICIAL TOUR ALONG WITH ADVANCE
(To be filled in duplicate)

1.	Head of Account (Institute/ Project)	:	
2.	Name	:	
3.	Designation	:	
4.	Division / Section/ Unit	:	
5.	Pay Level/ Grade Pay	:	
6.	Purpose of Tour	:	
7.	Period of Tour	:	
8.	Total Expected Fare	:	

Departure			Arrival			Mode of conveyance
Date	Time	Place	Date	Time	Place	

I undertake to submit the T.A. Bill within a week's time after completion of the above tour.

Place:

Dated:

Signature of the applicant

Recommended/ Not Recommended

Head of Division/ Section Approved / Not approved

Sanctioned Rs.....

Director, ICAR – IIVR